Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

УТВЕРЖДАЮ:
зам. директора
по УПР
_____
«_____» _____ 2013 г

Комплект

контрольно-оценочных оценочных средств

учебной дисциплины

«Менеджмент»

специальности 100126.51 Сервис домашнего и коммунального хозяйства.

п. Тяжинский

2013

РАССМОТРЕНО :
на заседании цикловой комиссии
социально-экономических дисциплин.
Председатель цикловой комиссии _____
Протокол № _____ от «_____» _____ 2013 г.

Комплект контрольно-оценочных средств составлен в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Менеджмент» .

Разработчик: Т.В. Лукьянцева – преподаватель первой категории, ГБОУ СПО «Тяжинский агропромышленный техникум»

Зарегистрировано № _____ от «_____» _____ 2013 г.

1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Менеджмент»

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и итоговой аттестации в форме экзамена.

КОС разработаны на основании положений:

- основной профессиональной образовательной программы СПО 100126.51.
- Сервис домашнего и коммунального хозяйства;
- рабочей программы учебной дисциплины «Менеджмент».

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)
Уметь:
- использовать современные технологии менеджмента;
- организовывать работу подчинённых;
- мотивировать исполнителей на повышение качества труда;
- принимать эффективные решения;
Знать:
- функции и виды менеджмента;
- систему методов управления;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- основы организации работы коллектива исполнителей

3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	**Виды аттестации**	
	Текущий контроль	*Промежуточная аттестация*
У.1. Использовать современные технологии менеджмента.	Защита практических заданий, защита рефератов	экзамен
У.2. Организовывать работу подчинённых.	Защита практических заданий, защита рефератов	Экзамен
У.3. Мотивировать исполнителей на повышение качества труда.	Защита практических заданий, защита рефератов	экзамен
У. 4. Принимать эффективные решения.	Защита практических заданий, защита рефератов	экзамен
З.1. Функции и виды менеджмента.	Устный опрос, задания в тестовой форме, письменный опрос	экзамен
З.2. Систему методов управления.	Устный опрос, задания в тестовой форме, защита рефератов.	экзамен
З. 3. Процесс принятия и реализации управленческих решений.	Устный опрос, задания в тестовой форме, письменный опрос.	экзамен
З.4. Основы организации работы коллектива исполнителей.	Устный опрос, письменный опрос, задания в тестовой форме, защита рефератов	экзамен

4. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений.

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания
Тема 1.1. Менеджмент: сущность и характерные черты. Понятие и сущность менеджмента. История развития менеджмента. Современный менеджер и требования предъявляемые к нему. Специфика менеджмента в России.	Выполнение самостоятельных работ студентов Выполнение реферата по темам на выбор студентов: «Японская модель менеджмента», «История развития менеджмента в России», «Развитие менеджмента в США». Текущий контроль в форме устного опроса, задание в тестовой форме. Экспертная оценка выполнения рефератов. У1 , З. 1.
Тема 1.2. Организация работы предприятия. Организация и условия её возникновения. Внешняя среда организации. Внутренняя среда организации. Виды организационных структур управления. Структуры управления на различных стадиях развития предприятий ЖКХ.	Выполнение самостоятельных работ студентов Выполнение реферата по темам на выбор студентов: «Характеристика и виды организационных структур управления», «Влияние внешней среды на деятельность организации», «Правовые аспекты управления предприятием». Текущий контроль в форме устного опроса, заданий в тестовой форме. Экспертная оценка выполнения рефератов У.2.,У. 4., З.3.
Тема 1.3. Цикл менеджмента. Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта. Значение и содержание функций менеджмента. Цикл менеджмента. Связующие процессы.	Выполнение самостоятельных работ студентов Выполнение реферата по темам на выбор студентов: «Концепции и функции менеджмента», «Процесс разработки, принятия и реализации управленческих решений». Текущий контроль в форме устного опроса, заданий в тестовой форме. Экспертная оценка выполнения рефератов У. 2, З. 3.
Тема 1.4. Планирование в деятельности организации. Система планирования на	Выполнение самостоятельных работ студентов Выполнение реферата по темам на выбор студентов: «Планирование на

предприятии. Разработка и реализация стратегии. Содержание и организация стратегического планирования. Тактическое и текущие планирование. Основные этапы. Реализация текущих планов. Понятие структура управления. Принципы построения организационной структуры управления. Анализ и оценка стратегии предприятия.	предприятии: его цели, задачи и принципы», «Прогнозирование и планирование в системе управления на предприятиях ЖКХ». Текущий контроль в форме устного опроса, заданий в тестовой форме. Экспертная оценка выполнения рефератов У. 1., З. 1.
Тема 1.5. Мотивация сотрудников. Трудовые ресурсы как объект управления. Отбор и оценка персонала. Значение и основные элементы мотивации. Первичные и вторичные потребности. Основы формирования мотивационной политики организации.	Выполнение самостоятельных работ студентов Выполнение реферата по темам на выбор студентов: «Мотивация и её влияние на производительность труда на примере предприятий ЖКХ», «Мотивация и оплата труда», «Мотивация трудовой деятельности». Текущий контроль в форме устного опроса, заданий в тестовой форме. Экспертная оценка выполнения рефератов У.2, У.3.,З.1.
Тема 1.6. Коммуникативность. Информация в менеджменте и её виды. Понятие коммуникации. Коммуникационный процесс и его уровни. Преграды в организационных коммуникациях и пути их преодоления. Трансакционный анализ.	Выполнение самостоятельных работ студентов Выполнение реферата по темам на выбор студентов: «Коммуникация и коммуникационные процессы в организации», «Роль коммуникаций в управлении», «Информация и делопроизводство в управлении». Текущий контроль в форме устного опроса, заданий в тестовой форме. Экспертная оценка выполнения рефератов У.1., З. 1.
Тема 1.7. Контроль в управлении. Сущность и необходимость контроля в деятельности экономического субъекта. Этапы и виды контроля. Технология и правила контроля.	Выполнение самостоятельных работ студентов Выполнение реферата по темам на выбор студентов: «Общие требования предъявляемые к контролю на предприятиях ЖКХ», «Итоговая документация по контролю и правила

	её заполнения». Текущий контроль в форме устного опроса, заданий в тестовой форме. Экспертная оценка выполнения рефератов У.2., З.1.
Тема 1.8. Система методов управления. Система методов управления. Экономические методы управления. Организационно-распорядительные методы управления. Социально-психологические методы управления трудовым коллективом. Управление и типы характеров. Необходимость сочетания всех методов управления. Психолого – педагогическая деятельность руководителя в коллективе.	Выполнение самостоятельных работ студентов Выполнение реферата по темам на выбор студентов: «Принятие управленческих решений», «Совершенствование структур управления». Текущий контроль в форме устного опроса, заданий в тестовой форме. Экспертная оценка выполнения рефератов У. 4, З.2., З.3., З.4.
Тема 1.9. Деловое общение. Искусство делового общения в работе менеджера. Законы и приёмы делового общения. Правила ведения бесед и совещаний. Типы собеседников. Техника телефонных переговоров.	Выполнение самостоятельных работ студентов Выполнение реферата по темам на выбор студентов: «Факторы повышения эффективности делового общения», «Этапы и фазы делового общения». Текущий контроль в форме устного опроса, заданий в тестовой форме. Экспертная оценка выполнения рефератов У.1., У.2., З.2.,З.3., З.4.
Тема 1. 10. Управленческое решение. Управленческое решение. Процесс принятия и реализации управленческих решений. Методы принятия решений. Уровни принятия решений.	Выполнение самостоятельных работ студентов Выполнение реферата по темам на выбор студентов: «Содержание процесса управления и его основные функции», «Основные модели принятия решений». Текущий контроль в форме устного опроса, заданий в тестовой форме. Экспертная оценка выполнения

	рефератов У.2., У.3., У.4., З.2.,З.3., З.4.
Тема 1.11. Руководство в организации. Сущность и элементы руководства. Стили руководства. Форма власти и влияние. Неформальный лидер и работа с ним.	Выполнение самостоятельных работ студентов Выполнение реферата по темам на выбор студентов: «Барьеры в общении и пути их устранения», «Управление конфликтами», «Управление стрессами», «Роль руководителя на предприятии», «Руководитель и лидер», «Руководство и лидерство». Текущий контроль в форме устного опроса, заданий в тестовой форме. Экспертная оценка выполнения рефератов У.2., У.3., У.4., З.2.,З.3., З.4.

5. Текущий контроль знаний и умений студентов проводится следующих формах:
5.1. фронтальный опрос;
5.2. задания в тестовой форме.

5.1. Проверка теоретических знаний по учебной дисциплине «Менеджмент» проводится в форме фронтального опроса студентов. Перед проведение фронтального опроса студентам предоставляется 5-10 минут для повторения учебного материала. Ответ на поставленный вопрос преподавателя студент дает без предварительной подготовки по существу, при необходимости преподаватель использует дополнительные вопросы.

Критерии оценки по пятибалльной шкале при проведении устного опроса.

«Отлично» ставиться, если дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения, доказательно раскрыты основные положения (свободно оперирует понятиями, терминами и др.) ; в ответе отслеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен техническим, грамотным языком; на возникшие вопросы преподавателя студент давал чёткие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала;

«Хорошо» ставится, если дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен техническим грамотным языком, однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если дан не полный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения ответа на вопросы билета имеют некоторые нарушения, допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов, в ответе не присутствуют доказательные доводы, сформированность умений показана слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если дан не полный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют нарушения, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (фактах, терминах и др.); в ответе отсутствуют выводы, речь неграмотная; сформированность умений не показана.
Проверяемые результаты обучения З. 1-4, У.1 -4.

Примеры вопросов для устного опроса студентов:

1. В чём состоит сущность менеджмента?
2. Перечислите характерные особенности современного менеджмента?
3. Какими основными качествами должен обладать менеджер?
4. В чём заключаются особенности менеджмента в области профессиональной деятельности?
5. Объясните сущность понятия «среда предприятия»?
6. Назовите основные принципы построения организационных структур предприятия?
7. Как осуществляется распределение труда в системе управления?
8. В чём заключается роль менеджера при создании органов управления предприятием?
9. Охарактеризуйте внутреннюю среду организации?
10. Охарактеризуйте внешнюю среду организации?
11. В чём состоит содержание процесса управления?
12. Какова сущность цикла менеджмента?
13. Почему цикл менеджмента является основой управленческой деятельности?
14. Из каких этапов состоит процесс планирования деятельности на предприятии?
15. В чём заключается сущность стратегического планирования?
16. Каковы основные этапы тактического планирования?
17. Каковы различия между стратегическим и тактическим планированием?
18. Что такое мотивация труда и каковы её критерии?
19. Каковы основы формирования мотивационной политики организации?
20. Каковы основные правила работы с группой?
21. Какие группы работников существуют в зависимости от мотивации и способностей?
22. Какие методы управления относятся к экономическим?
23. Какие методы управления относятся к организационно-

распорядительным?
24. Какие типы характеров существуют с точки зрения управления?
25. Какие виды коммуникативности существуют?
26. Какие пути преодоления преград существуют в организационных коммуникациях?
27. Каковы правила ведения деловой беседы?
28. Из каких этапов состоит любая деловая индивидуальная беседа?
29. Какие управленческие решения существуют?
30. Какие подходы к классификации управленческих решений вы можете назвать?
31. Какие существуют главные инструменты выполнения функции контроля?
32. Какие задачи выполняет контроль в управленческой деятельности?
33. В чём заключается различие между понятиями «власть» и «влияние»?
34…….

5.2. Задания в тестовой форме.

Текущий контроль по учебной дисциплине «Менеджмент» проводится в тестовой форме. Тестовое задание содержит 15 вопросов. Время на проведение – 15 минут.

Критерии оценки:

За правильный ответ на вопрос выставляется 1 балл. За неправильный ответ на вопрос – 0 баллов.

Инструкция:

Внимательно прочитайте задания в тестовой форме. Выберите и отметьте правильный ответ.

1. Не является целью менеджмента:

А) получение прибыли;

Б) эффективность хозяйствования;

В) решение социальных вопросов;

Г) ведение переговоров.

2. В административно- командной системе авторитет руководителя опирается на:

А) умение сотрудничать;

Б) умение планировать деятельность;

В) формальное право на принятие решений.

3. Что относится к внутренней среде предприятия:

А) потребители продукции;

Б) средства производства, трудовые ресурсы и информация;

В) поставщики ресурсов.

4. Организация – это:

А) группа людей, владеющая средствами производства;

Б) группа людей, деятельность которых координируется;

В) группа людей, деятельность которых координируется для достижения общих целей и задач.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Количество правильных ответов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	14-15	5	отлично
80 ÷ 89	12-13	4	хорошо
70 ÷ 79	10-11	3	удовлетворительно
менее 70	10 и ниже	2	неудовлетворительно

Проверяемые результаты обучения У.1-4., З.1. -4.

6. Экзаменационные билеты для проведения итоговой аттестации.

Проверка знаний и умений по учебной дисциплине «Менеджмент» проводится в виде устного экзамена по экзаменационным билетам. Экзаменационные билеты состоят из двух контрольных вопросов; общее количество экзаменационных билетов – 25, они распечатаны на бланках установленного образца.

Время на подготовку не более 30 минут. На устный ответ 10 минут.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)
Уметь:
- использовать современные технологии менеджмента;
- организовывать работу подчинённых;
- мотивировать исполнителей на повышение качества труда;
- принимать эффективные решения.
Знать:
- функции и виды менеджмента;
- систему методов управления;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- основы организации работы коллектива исполнителей.

Инструкция по выполнению задания. Прочитайте внимательно вопросы задания. Подготовьте опорный конспект для ответа (по необходимости). Ответь устно на указанные вопросы.

Задание 1

1. Понятие и сущность менеджмента.

2. Стили руководства.

Задание 2

1. Современный менеджер и требования предъявляемые к нему.

2. Внешняя среда организации.

Задание 3

1. Виды организационных структур управления.

2. Информация в менеджменте и её виды.

Задание 4.

1. Внутренняя среда организации.

2. Трансакционный анализ.

Задание 5

1. Функции менеджмента: мотивация и контроль деятельности экономического субъекта.

2. Экономические методы управления.

Задание 6

1. Организация и условия её возникновения.

2. Содержание процесса управления.

Задание 7

1. Содержание и организация стратегического планирования.

2. Управленческое решение. Подходы и классификация управленческих решений.

Задание 8

1. Тактическое и текущее планирование. Основные этапы. Реализация текущих планов.

2. Уровни принятия решений.

Задание 9

1. Система планирования на предприятии.

2. Методы принятия решений.

Задание 10

1. Трудовые ресурсы как объект управления.

2. Правила ведения бесед.

Задание 11

1. Отбор и оценка персонала.

2. Правила ведения совещаний.

Задание 12

1. Значение и основные элементы мотивации.

2. Типы собеседников.

Задание 13

1. Первичные и вторичные потребности.

2. Техника телефонных переговоров.

Задание 14

1. Понятие коммуникации. Коммуникационный процесс и его уровни.

2. Организационно-распорядительные методы управления.

Задание 15

1. Преграды в организационных коммуникациях и пути их преодоления.

2. Управление и типы характеров.

Задание 16

1. Психолого-педагогическая деятельность руководителя в коллективе.

2. Контроль и его понятие.

Задание 17

1. Технология и правила контроля.
2. Формы власти.

Задание 18

1. Этапы контроля.
2. Сущность и элементы руководства.

Задание 19

1. Виды контроля.
2. Стили руководства.

Задание 20

1. Социально- психологические методы управления.
2. Специфика менеджмента в России.

Задание 21

1. Анализ и оценка стратегии предприятия.
2. Правила ведения бесед.

Задание 22

1. Содержание процесса управления.
2. Функции менеджмента: организация и планирование.

Задание 23

1. Информация в менеджменте и её виды.
2. Типы собеседников.

Задание 24

1. Виды контроля.
2. Внутренняя среда организации.

Задание 25

1. Система планирования на предприятии.
2. Экономические методы управления.

Проверяемые результаты обучения: У.1-4.,З.1.-4.
Критерии оценки по пятибалльной шкале при проведении устного экзамена по билетам

«Отлично» ставиться, если дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения, доказательно раскрыты основные положения (свободно оперирует понятиями, терминами и др.) ; в ответе отслеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен техническим, грамотным языком; на возникшие вопросы преподавателя студент давал чёткие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала;

«Хорошо» ставится, если дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической

последовательности, изложен техническим грамотным языком, однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если дан не полный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения ответа на вопросы билета имеют некоторые нарушения, допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов, в ответе не присутствуют доказательные доводы, сформированность умений показана слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если дан не полный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют нарушения, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (фактах, терминах и др.); в ответе отсутствуют выводы, речь неграмотная; сформированность умений не показана.

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации: Экзаменационные билеты. Учебники и учебные пособия:

1. Драчёва Е.Л. Менеджмент [Текст]: учебник / Е.Л. Драчёва, Л.И. Юликов. – 13-е изд.,стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 300с.
2. Сухов В.Д. Основы менеджмента [Текст]: учебное пособие / В.Д. Сухов, С.В. Сухов, Ю.А. Москвичев. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 192с.
3. Драчёва Е.Л. Менеджмент: практикум [Текст]: учебное пособие для студентов учреждений сред. проф. образования / Е. Л. Драчёва, Л.И. Юликов. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012.- 304с.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 1

1. Понятие и сущность менеджмента.
2. Стили руководства.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 2

1. Современный менеджер и требования предъявляемые к нему.
2. Внешняя среда организации.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 3

1. Виды организационных структур управления.
2. Информация в менеджменте и её виды.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 4

1. Внутренняя среда организации.
2. Трансакционный анализ.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 5

1. Функции менеджмента: мотивация и контроль деятельности экономического субъекта.
2. Экономические методы управления.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 6

1. Организация и условия её возникновения.
2. Содержание процесса управления.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 7

1. Содержание и организация стратегического планирования.
2. Управленческое решение. Подходы и классификация управленческих решений.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 8

1. Тактическое и текущее планирование. Основные этапы. Реализация текущих планов.
2. Уровни принятия решений.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 9

1. Система планирования на предприятии.
2. Методы принятия решений.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 10

1. Трудовые ресурсы как объект управления.
2. Правила ведения бесед

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 11

1. Отбор и оценка персонала.
2. Правила ведения совещаний

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства

Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 12

1. Значение и основные элементы мотивации.
2. Типы собеседников.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 13

1. Первичные и вторичные потребности.
2. Техника телефонных переговоров

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 14

1. Понятие коммуникации. Коммуникационный процесс и его уровни.
2. Организационно-распорядительные методы управления.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 15

1. Преграды в организационных коммуникациях и пути их преодоления.
2. Управление и типы характеров.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 16

1. Психолого-педагогическая деятельность руководителя в коллективе.
2. Контроль и его понятие.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 17

1. Технология и правила контроля.
2. Формы власти и их влияние.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 18

1. Этапы контроля.
2. Сущность и элементы руководства.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 19

1. Виды контроля.
2. Стили руководства.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 20

1. Социально-психологические методы управления.

2. Специфика менеджмента в России.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 21

1. Анализ и оценка стратегии предприятия.
2. Правила ведения бесед.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 22

1. Содержание процесса управления.
2. Функции менеджмента: организация и планирование.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 23

1. Информация в менеджменте и её виды.
2. Типы собеседников.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 24

1. Виды контроля.
2. Внутренняя среда организации.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Тяжинский агропромышленный техникум»

Специальность: Сервис домашнего и коммунального хозяйства
Дисциплина: Менеджмент

Экзаменационный билет № 25

1. Система планирования на предприятии.
2. Экономические методы управления.

Зам. директора по УПР А.В. Боярский.